

**Создание системы автоматизированного  
управления электронным архивом  
документов на базе платформы ЛЕТОГРАФ**

**РЕШЕНИЯ ЛЕТОГРАФ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**



**Заказчик:**

**Государственное республиканское  
предприятие «Центр по  
недвижимости по г. Алматы»**

Является одним из 16 региональных центров Комитета регистрационной службы Министерства юстиции Республики Казахстан. Предприятие осуществляет руководство и контроль в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, регистрации юридических лиц и залога движимого имущества.

**Сроки реализации проекта:**

Февраль 2008 г. – апрель 2008 г.



**Ситуация к началу проекта**

«Центр по недвижимости по г. Алматы» подчиняется непосредственно Министерству юстиции и не имеет филиалов. С системой ЛЕТОГРАФ планируют работать сотрудники различных подразделений – в том числе, сотрудники архива и работники, занимающиеся обработкой запросов от физических и юридических лиц.

Внедрение электронного документооборота на базе ЛЕТОГРАФ позволит значительно ускорить работу подразделений и улучшить скорость и качество предоставляемых компанией услуг. При этом стиль работы пользователей должен быть сохранен максимально неизменным.

- Для обработки заявок, поступающих от физических и юридических лиц, необходимо получать доступ к оригиналам документов, хранящимся в бумажном архиве. Это серьезно увеличивает время обработки и сроки предоставления запрашиваемых документов. Основной массив документов составляет более 120 тысяч инвентарных дел объемом порядка 100 листов каждое.
- Информационная система регистрации объектов недвижимости, существующая в компании на протяжении нескольких лет, выполняет функции хранения и обработки только регистрационной информации о поступающих правоустанавливающих документах, без возможности хранения их электронных копий.
- Невозможность хранения электронных образов документов обусловлена техническими ограничениями существующей системы регистрации документов, созданной на основе СУБД FoxPro, которая не поддерживает базы данных объемом более 2Гб.
- Затруднена обработка ежедневно поступающих в организацию документов, которые необходимо регистрировать и помещать в архив для последующего доступа.
- Для улучшения качества обслуживания и повышения скорости обработки заявок физических и юридических лиц было принято решение создать электронный архив всех инвентарных дел.



**Жанайбек Тельбаевич Бекбасов,**  
начальник отдела ИВР «Центра  
по недвижимости по г. Алматы»:

«При выборе системы для создания электронного архива одним из основных требований с нашей стороны была интеграция нового продукта с уже существующей системой регистрации документов таким образом, чтобы не пришлось перестраивать схему работы сотрудников Центра. Компания ЛЕТОГРАФ смогла предоставить именно такое решение. Внедрение системы ЛЕТОГРАФ позволило значительно увеличить скорость и повысить удобство работы с документами, и в то же время оно прошло практически незаметно для операторов».

## Цели проекта

- Сократить время обработки запросов и сроки получения информации из архива. Для этого необходимо в течение года с момента начала работы над проектом перевести в электронный вид все архивные оригиналы инвентарных дел, включая ветхие документы и документы формата А3.
- Интегрировать электронный архив отсканированных образов с существующей системой регистрации документов.
- Сохранить привычную для сотрудников «Центра по недвижимости» процедуру работы с документами и обеспечить возможность доступа к электронным копиям документов в существующей системе регистрации.
- Создать электронную картотеку архивных дел и документов в соответствии с принятой в организации номенклатурой.
- Обеспечить пользователям системы получение электронного документа «по запросу» согласно индивидуальному уровню доступа к информации.
- Обеспечить возможность получения статистической информации по архивным документам.
- Упростить процедуру регистрации поступающих документов, представляющих собой схематические планы, путем интеграции системы с AutoCAD.
- Обеспечить в архивной системе версионный контроль присоединенных электронных образов, поиск по реквизитам карточки и атрибутам документов.
- Обеспечить контроль над движением и местоположением архивных документов.

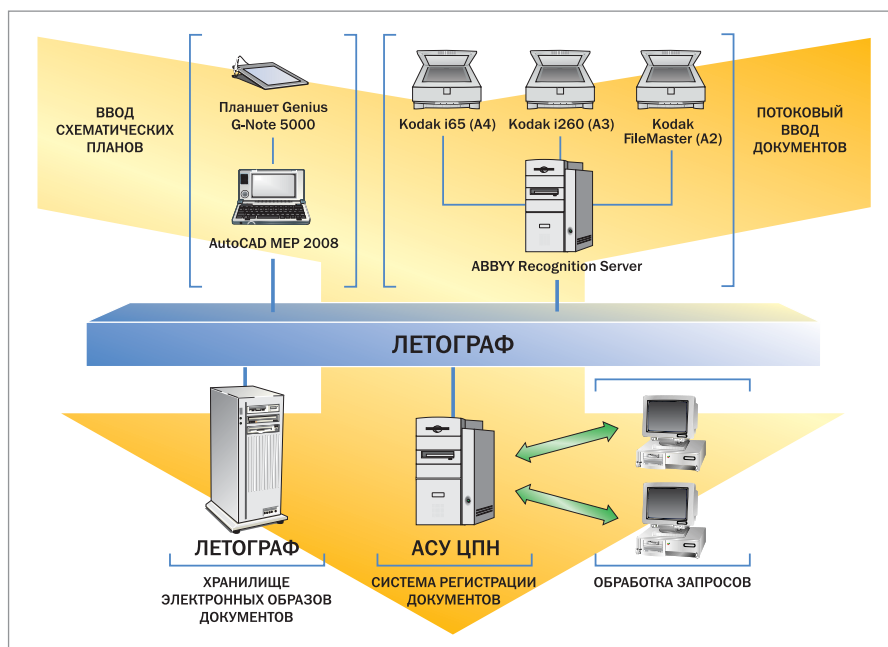
## Выбор системы

В качестве платформы для подготовки решения была выбрана система ЛЕТОГРАФ. Выбор системы был обусловлен следующими факторами:

- Система ЛЕТОГРАФ способна обеспечить обработку огромного массива информации (в рамках данного проекта необходимо было перевести в электронный вид более 12 миллионов страниц бумажных документов).
- Входящая в систему ЛЕТОГРАФ интеграционная платформа организует эффективное межсистемное взаимодействие, позволяя объединять различные системы, функционирующие в организации, в единое информационное пространство для работы с внутренними документами.
- Инструмент для описания и моделирования бизнес-процессов ЛЕТОГРАФ Бонапарт позволяет решить задачу проектирования процесса потоковой обработки документов, оценить и оптимизировать необходимые затраты ресурсов на выполнение этого процесса.
- Платформа позволяет проводить интеграцию системы с любыми корпоративными приложениями, включая AutoCAD.
- Работа системы не требует установки дорогого мощного оборудования, высокой квалификации пользователей и ИТ-специалистов: для ее донастройки и текущего администрирования достаточно одного сотрудника, прошедшего трехдневный курс обучения «Системный технолог ЛЕТОГРАФ».

## АСУ Электронный архив

для Центра по недвижимости по г. Алматы Комитета Регистрационной  
Службы Министерства Юстиции Республики Казахстан



**Рис.1. Схема многофункциональной интегрированной системы, созданной для «Центра по недвижимости по г. Алматы»**

## Реализация проекта

Для автоматизированного управления электронным архивом документов «Центра по недвижимости по г. Алматы» была создана многофункциональная интегрированная система, которая объединила:

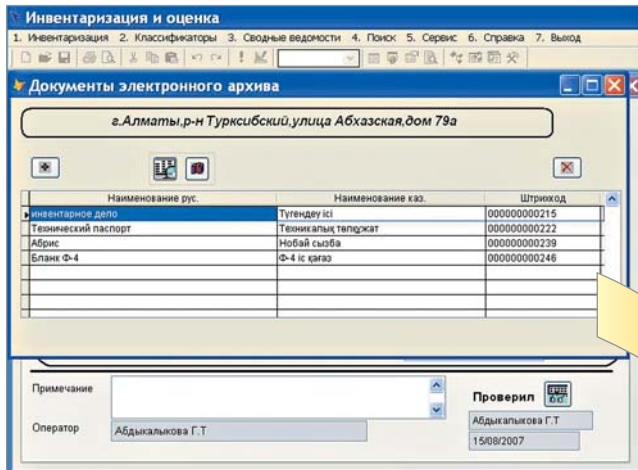
- существующую в организации систему регистрации документов;
- систему потокового ввода документов;
- систему ЛЕТОГРАФ в качестве хранилища электронных образов;
- платформу ЛЕТОГРАФ Ансамбль для интеграции приложений и обеспечения взаимодействия всех систем.

На первом этапе проекта с помощью инструмента для автоматизации бизнес-процессов ЛЕТОГРАФ Бонапарт был спроектирован процесс перевода бумажных документов в электронный вид, проведено имитационное моделирование этого процесса с целью рассчитать оптимальное распределение ресурсов и обеспечить производительность 400 инвентарных дел в день.

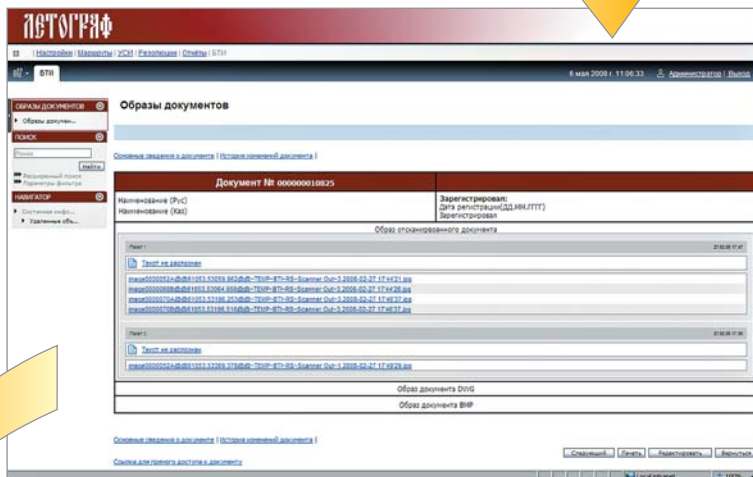


**Елена Шелястина, технический директор компании ЛЕТОГРАФ:**

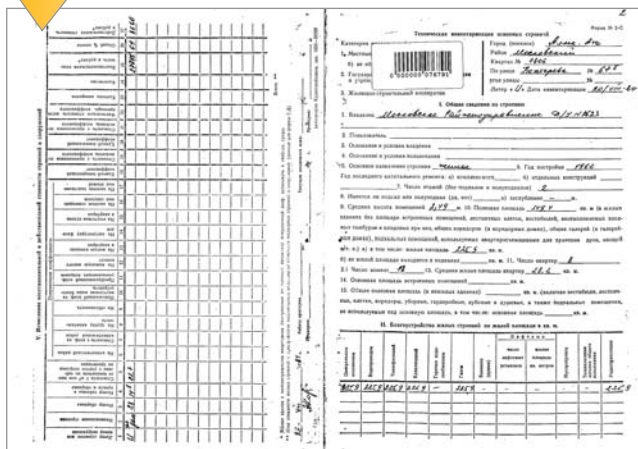
«В этом проекте была хорошо отработана технология массового ввода и совместной работы сканеров и аппаратного обеспечения. Важным требованием было сохранение привычного стиля работы сотрудников Центра. Система регистрации документов, с которой работают пользователи, имеет технологическое ограничение по объему данных. Поэтому в данный момент пользователи по-прежнему видят привычный интерфейс системы регистрации документов, а система ЛЕТОГРАФ дополняет ее возможности, функционируя в фоновом режиме».



**Рис.2. Система регистрации документов «Асу-Недвижимости». Просмотр списка документов инвентарного дела.**



**Рис.3. Карточка документа ЛЕТОГРАФ. Система ЛЕТОГРАФ позволяет просматривать различные версии (пакеты) документов.**



**Рис.4. Пример копии документа, хранящейся в системе ЛЕТОГРАФ.**

## Над проектом работали:

Проект реализован компанией ЛЕТОГРАФ совместно с партнерами в Республике Казахстан.

## Компания ЛЕТОГРАФ

ЛЕТОГРАФ – динамично развивающаяся российская компания, поставщик комплексных решений на базе одноименной системы управления документами, автоматизации бизнес-процессов и интеграции приложений. Эксперт в области внедрения современных методов управления бизнес-процессами и электронными документами.

## Система ЛЕТОГРАФ

ЛЕТОГРАФ – это принципиально новый, универсальный программный продукт, позволяющий организовать требуемую схему обработки информации любой структуры, автоматизировать сложные бизнес-процессы организации, на современном уровне решить задачи традиционного документооборота и специализированные управленческие задачи, а также обеспечить интеграцию корпоративных приложений.



Закажите демо-версию системы ЛЕТОГРАФ на сайте [www.letograf.ru](http://www.letograf.ru)

По всем вопросам обращайтесь по адресу [info@letograf.ru](mailto:info@letograf.ru)

ООО «ЛЕТОГРАФ»  
Россия, 107140, Москва,  
ул. В. Красносельская, д. 3  
Тел.: +7 (495) 980-55-29  
[info@letograf.ru](mailto:info@letograf.ru)  
[www.letograf.ru](http://www.letograf.ru)

Part#ЛИУ060408

Для оцифровки бумажных документов была создана система потокового ввода, состоящая из трех потоковых сканеров Kodak, специализированного программного обеспечения – системы потокового распознавания ABBYY Recognition Server, хранилища электронных документов ЛЕТОГРАФ и ЛЕТОГРАФ Ансамбль в качестве интеграционной платформы.

Для идентификации документов при потоковом вводе применяется технология штрих-кодирования, которая позволяет по уникальному номеру сопоставить электронный образ документа с его регистрационной карточкой в существующей системе. По мере появления электронных копий документы становятся доступны для подготовки ответов по заявкам. При этом пользователи работают с привычным для них интерфейсом, а доступ к хранилищу электронных образов документов осуществляется при нажатии соответствующей кнопки в системе регистрации.

Контроль ввода данных осуществляется с помощью отчетов, отображающих ситуацию в режиме реального времени с указанием количества отсканированных документов и исполнителя.

## Результаты внедрения

- Архитектура платформы ЛЕТОГРАФ и ее возможности по интеграции приложений позволили увеличить функциональность используемой в организации системы регистрации и вывести технологическое обеспечение архива на новый уровень, при этом полностью сохранив сделанные в ИТ-инфраструктуру инвестиции и привычный способ работы сотрудников «Центра по недвижимости по г. Алматы».
- Система регистрации документов, работающая уже более десяти лет, продолжает выполнять свои функции. В ней ведется работа с информацией, а электронные образы документов размещаются в системе ЛЕТОГРАФ. Система поддерживает хранение необходимого количества версий электронных правоустанавливающих документов. Таким образом, в единое информационное пространство объединены хранилище электронных образов, система регистрации документов и система потокового ввода бумажных документов.
- Работа с электронными образами позволяет быстро получить доступ к нужному документу и при необходимости сделать его копию, а также защитить бумажные оригиналы документов.
- Система автоматизированного управления электронным архивом документов, созданная на базе ЛЕТОГРАФ, обеспечивает максимальную оперативность обработки заявок физических и юридических лиц, позволяя «Центру по недвижимости по г. Алматы» оказывать гражданам и организациям услуги быстро и качественно.